

Instrukcja podpisania wielu plików w oprogramowaniu Sigillum Sign przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego

I. Wstęp

Podpisanie paczki plików, nie różni się znacznie od złożenia podpisu na jednym dokumencie, które jest opisane w punkcie 7 podręcznika użytkownika, załączonego do oprogramowania.

Poniżej przedstawiamy w kilku krokach, sposób podpisania n-dokumentów.

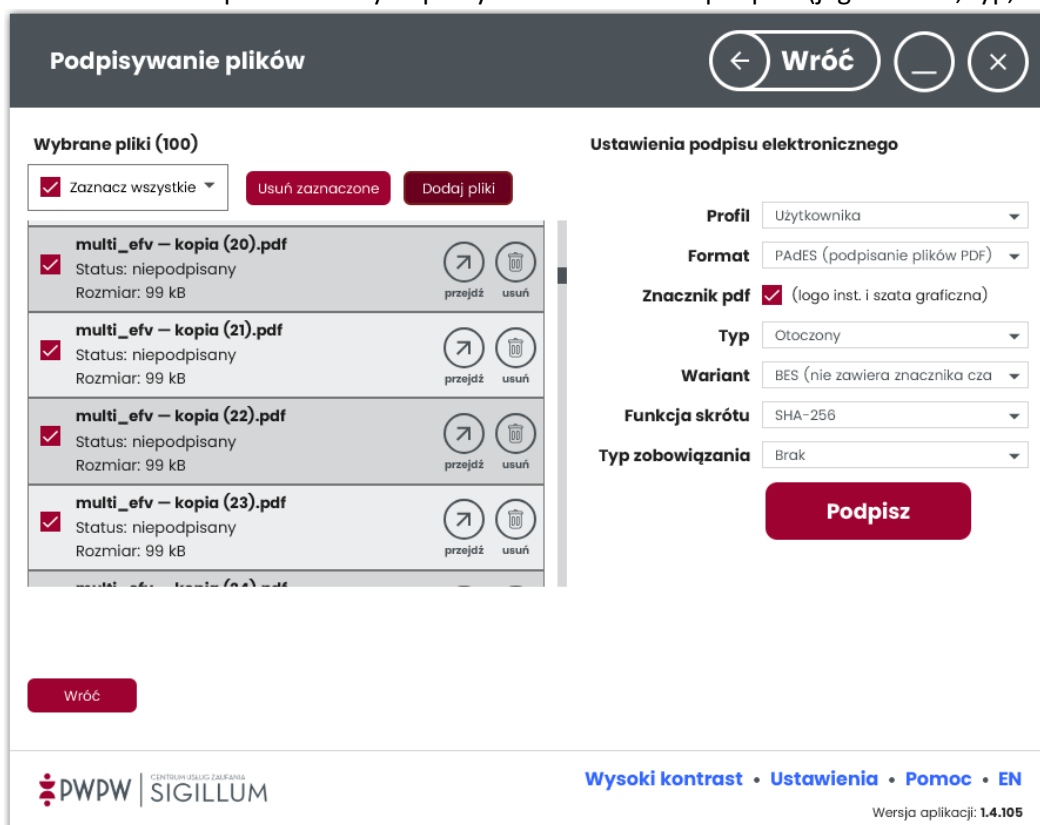
II. Opis

1. Należy uruchomić aplikację Sigillum Sign i przejść do opcji podpisu (kafelek '**PODPISZ PLIKI**');
2. Należy wybrać pliki do podpisania i załączyć je poprzez kliknięcie na przycisk '**Dodaj pliki**' bądź też poprzez akcję '*Przeciągnij i upuść tu*' plik/pliki, co jest przedstawione na poniższym screenie. Dodając pliki można zaznaczyć n-plików, bądź zaczytać je dodając cały folder w którym pliki się mieszczą.



UWAGA: zaleca się by wszystkie pliki były tego samego rodzaju. Nie ma możliwości podpisania różnych plików w różnych formatach, np. kilku PDF w formacie PAdES i kilku .doc w formacie XAdES.

- Po załadowaniu n-plików należy doprecyzować ustawienia podpisu (jego format, typ, wariant, itd.)



Podpisywanie plików

Wybrane pliki (100)

Zaznacz wszystkie

Wybrany plik	Status	Rozmiar	Akcje
multi_efv – kopia (20).pdf	niepodpisany	99 kB	przejdź, usuń
multi_efv – kopia (21).pdf	niepodpisany	99 kB	przejdź, usuń
multi_efv – kopia (22).pdf	niepodpisany	99 kB	przejdź, usuń
multi_efv – kopia (23).pdf	niepodpisany	99 kB	przejdź, usuń

Ustawienia podpisu elektronicznego

Profil: Użytkownika

Format: PAdES (podpisanie plików PDF)

Znacznik pdf: (logo inst. i szata graficzna)

Typ: Otoczony

Wariant: BES (nie zawiera znacznika cza)

Funkcja skrótu: SHA-256

Typ zobowiązania: Brak

Wysoki kontrast • Ustawienia • Pomoc • EN

Wersja aplikacji: 1.4.105

W przypadku formatu PAdES (stosowanego dla plików PDF) istnieje możliwość opcjonalnego dodania logotypu graficznego. Wówczas należy zaznaczyć pole 'Znacznik PDF' i wskazać obszar jego umiejscowienia na podpisywanym dokumencie, co zostało opisane w kolejnych punktach.

- Jeżeli pliki zostały załadowane a ustawienia wybrane, należy kliknąć na przycisk '**PODPISZ**', wskazać certyfikat którym składany będzie podpis i podać PIN. Dla formatów XAdES, CAdES, ASiCS pliki zostaną podpisane, a ich status wyświetlony. Dla plików w formacie PAdES należy przejść do dalszych ustawień, opisanych w następujących punktach.
- Ustawienie logotypu graficznego dla opcji PAdES.

W przypadku plików PDF wystarczy zaznaczyć na jednym dokumencie miejsce zamieszczenia logotypu graficznego, klikamy ikonkę 'ustaw podpis' przedstawioną na poniższym screenie:

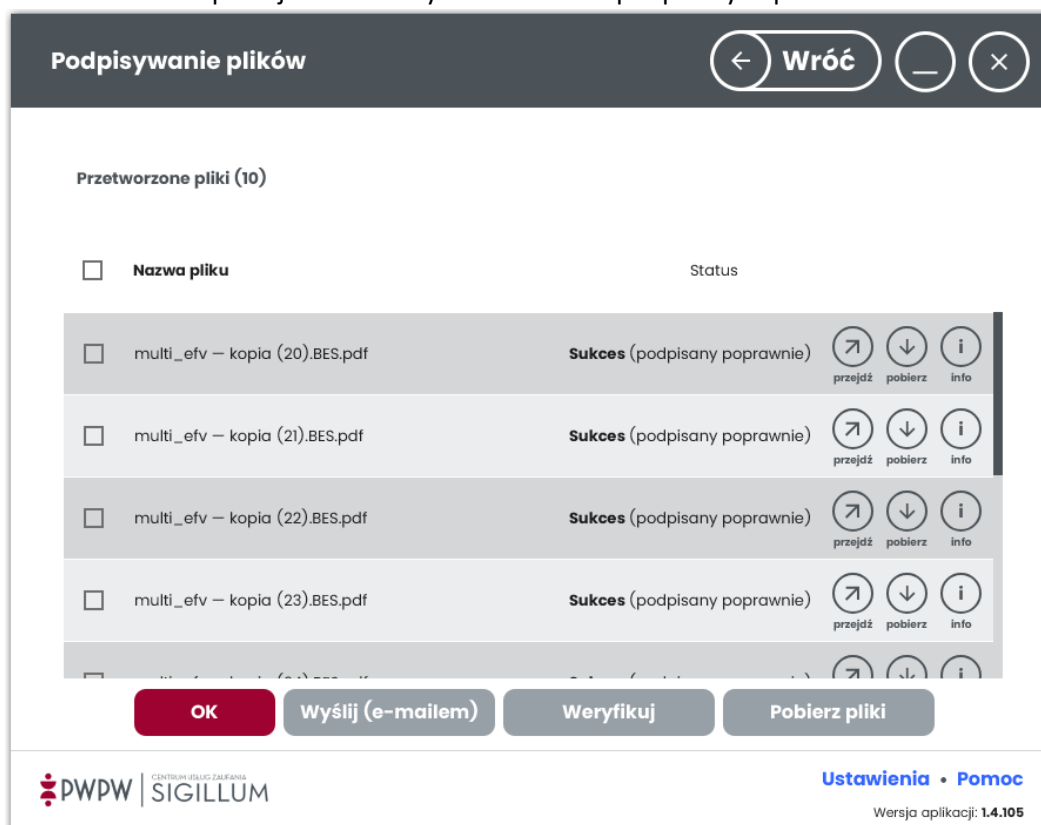


Podpisywanie plików

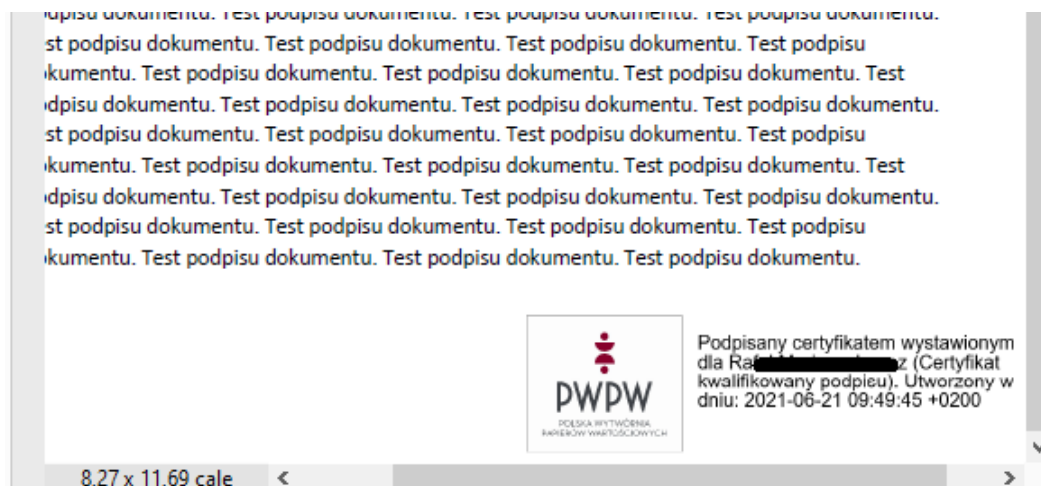
Konfiguracja graficznego elementu podpisu

Lp.	Ścieżka do pliku	Akcja
1.	C:\Users\uk00378\Desktop\e-fv 10\multi_efv – kopia (20).pdf	ustaw podpis
2.	C:\Users\uk00378\Desktop\e-fv 10\multi_efv – kopia (21).pdf	ustaw podpis

8. Po zakończeniu operacji zostanie wyświetlona lista podpisanych plików wraz z ich statusem.



9. Jeżeli był wybrany logotyp graficzny, to dla każdego podpisanego pliku będzie on widniał w tym samym miejscu (poniżej przykład podpisu z logotypem graficznym):

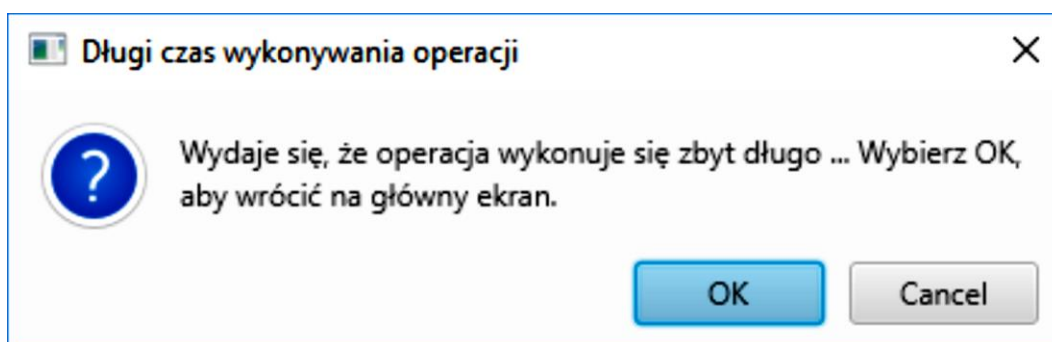


III. Uwagi i ostrzeżenia

Aplikacja posiada również limit wielkości dodawanego pliku oraz podpisywanego pliku. Maksymalny rozmiar dodawanego pliku nie może przekroczyć 50 MB.

Pliki o rozmiarze powyżej 25 MB mogą być podpisane tylko podpisem zewnętrznym.

Jeśli jednocześnie podpisywanych jest wiele plików, w trakcie podpisywania może pojawić się okno informujące o długim czasie wykonywania operacji.



Okno można pozostawić na ekranie lub kliknąć przycisk 'Cancel' – operacja podpisu będzie trwała nadal.